

Guatemala, 30 de Abril de 2018
Informe No.4-2018

Licenciada
Gladys Elisabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 555-2018, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 8-2018 correspondiente al mes de Abril del 2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B, número 00018.


Actividades Realizadas:

1. Asesoría para el seguimiento a las actividades del Plan de Prevención de Incendios Forestales del Parque Nacional Tikal.
2. Asesoría para la implementación del Plan de Contingencia de Semana Santa.
3. Elaboración y envío de opiniones técnicas, providencias y oficios solicitados por la administración y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
4. Seguimiento al Monitoreo de los parámetros meteorológicos mediante el registro de los niveles de los cuerpos de agua centrales del Parque Nacional Tikal y de los que se reciben de la estación de INSIVUMEH, la página de INSIVUMEH y el CEMEC.
5. Planificación y seguimiento a los proyectos de mejoramiento de infraestructura con el INGUAT.
6. Seguimiento a los proyectos de mejoramiento de infraestructura que se realizan por Administración.

Resultados Obtenidos:

1. Como producto de esta actividad se realizó dos visitas de campo a las torres de monitoreo y detección construidas y se verificó su funcionamiento. De igual forma se realizó una visita de campo para verificar la calidad del trabajo de limpieza de brechas perimetrales que se está implementando como parte del trabajo que se contrató por el Parque para el efecto.
2. En seguimiento al Plan de Contingencia de Semana Santa se realizó el informe de resultados de las actividades extraordinarias realizadas para la atención a los visitantes los cuales se presentaron a la administración.
3. Como resultado de esta actividad se han contestado todas las providencias emanadas de administración en las cuales se solicitó opinión de la Unidad Técnica sobre exoneraciones de ingreso, derecho de imagen, providencias, dictámenes y otras que están relacionadas a la Unidad Técnica y la Administración del Parque Nacional Tikal.
4. En relación a esta actividad se remitió a CEMEC los datos que se registran semanalmente en los cuerpos de agua del Parque que están sometidos a medición para monitoreo permanente.
5. Se realizó las enmiendas solicitadas por el Ministerio de Ambiente a las herramientas ambientales que se enviaron en su momento.
6. Como parte de esta actividad se dio seguimiento a los trabajos que se están haciendo en el arco de acceso del Parque con la fundición de columnas y colocación del techo.


Aquiles Estuardo Hernández Córdova.

Vo. Bo. 
María Guadalupe
Pérez Rivera
Sub Administrado:
Parque Nacional Tikal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

AQUILES ESTUARDO HERNANDEZ CORDOVA

AQUILES ESTUARDO HERNANDEZ CORDOVA
ALDEA SAN MIGUEL BARRIO EL PARAISO FLORES, PETEN

FACTURA PEQUEÑO CONTRIBUYENTE

NIT: 1727075-8

SERIE B
No 500018

DIA	MES	AÑO
30	4	2018

Señor: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
 Dirección: 12 Avenida 11-11 Zona 1
 NIT. 337851-9

NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios por servicios técnicos prestados en el Parque Nacional Tikal de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de abril del 2018 Según Contrato Administrativo 555-2018 y Acuerdo Ministerial 18-2018	
	Actuado y cancelado.	6,000.00
		?
Total en Letras: Seis mil quetzales exactos		

IMPRENTA KATY NIT. 1341755-K
 Según Res 2017-5-1381748-506 de fecha
 09/03/2017 Serie B del 01 al 50 / VENCE
 09/03/2019

TOTAL Q.

6,000.00

ORIGINAL: Cliente / DUPLICADO: Contabilidad